

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

ПРИНЯТО
на совете Учреждения
Протокол от 31.01.2022 г. № 4

Принято
На педагогическом совете
Протокол от 31.01.2022 № 4

РАССМОТРЕНО
на заседании совета родителей
Протокол от 31.01.2022 №4

РАССМОТРЕНО
на заседании совета учащихся
Протокол от 31.01.2022 №4



ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1 Правила приема на обучение (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Конституцией Республики Башкортостан; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями); Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з "Об образовании в Республике Башкортостан"; Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"; Федеральным законом от 07.11.2000 №135-ФЗ "О беженцах"; Законом Российской Федерации от 02.11.02 №15-П "О вынужденных переселенцах"; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей"; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее - Порядок приёма); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442; приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений, в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458».

Федерации от 12.03.2014 № 177; Законом Республики Башкортостан от 31.12.1999 № 44 «Об основных гарантиях прав ребенка в Республике Башкортостан».(с изменениями)..

1.2 Настоящие Правила приема на обучение регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан (далее - Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 и настоящими Правилами.

1.4. Учреждение обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

1.5. Настоящие Правила приема на обучение разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики Российской Федерации в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

II. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются граждане, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. Приём детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в общеобразовательном учреждении. При отсутствии указанных документов зачисление в школу осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.3. Приём детей, проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение, на обучение по образовательным программам общего образования осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.4. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение, осуществляется на общедоступной основе.

2.5. Преимущественные права приема в школу имеют граждане, указанные в пунктах 9, 10, 12 Порядком приема.

2.6. Право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждении имеют дети, чьи полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучаются в данном Учреждении.

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.8. Прием на обучение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.9. Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в Учреждение только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются в отдел образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

2.10. При приеме заявления о приеме на обучение в Учреждение должностное лицо, ответственное за прием документов, знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся. На официальном сайте Учреждения и информационном стенде, расположенном на 1 этаже в общедоступном месте, размещаются копии указанных документов. Документы после внесения в них изменений подлежат замене.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с Уставом Учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся фиксируется в заявлении о зачислении (приложение №1) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан, тем самым выражая своё согласие на условия обучения в Учреждении, в том числе на язык образования и изучение родного языка и литературного чтения на родном языке.

2.12. Факт согласия на обработку персональных данных детей и родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется в заявлении о зачислении и в бланке согласия на обработку персональных данных.

2.13. Учреждение обязано получить от родителей (законных представителей) разрешение на использование изображения ребенка, не являющегося биометрическими персональными данными. Факт согласия на использование изображения, не являющегося биометрическими персональными данными, несовершеннолетних граждан фиксируется в бланке согласия.

2.14. Учреждение также обязано получить от родителей (законных представителей) разрешение на участие ребенка в культурно-массовых мероприятиях (предметные декады, олимпиады, смотры, концерты, конкурсы, викторины и т.п.). Факт согласия на привлечение несовершеннолетних граждан к общественно-полезному труду и его участие в культурно-досуговых мероприятиях фиксируется в бланках согласия, родители заполняют анкетные данные.

2.15. Право выбора родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, для изучения осуществляется из перечня, предлагаемого Учреждением, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Заявление оформляется на период реализации основной образовательной программы соответствующего уровня.

2.16. С целью проведения организованного приема в первые классы директор Учреждения издает приказ об организации приема и регистрации заявлений на обучение по программам начального общего образования в первом классе, в котором устанавливает сроки, график и места приема заявлений, назначает должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

2.17. Ответственные должностные лица, назначенные директором, размещают на информационном стенде школы, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан о закреплении территорий городского округа за муниципальными общеобразовательными учреждениями городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан информацию о количестве мест в первых классах, а также не позднее 05 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.18. Приказ директора о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей) и график приема документов размещаются на информационном стенде Учреждения, на официальном сайте в сети «Интернет».

2.19. Прием на обучение в Учреждении осуществляется по личному заявлению (приложение 1) родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.20. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель (и) ребенка или поступающий предоставляет(ют) следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) при очном взаимодействии с должностным лицом, ответственным за прием документов родитель (и) (законный(ые) представитель(и) предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-7 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.21. При приёме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.22. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, подаются одним из следующих способов: лично, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через региональный портал государственных и муниципальных услуг, по электронной почте школы, через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт школы.

2.24 При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

2.25 Должностное лицо, ответственное за прием документов, проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.26 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в личном деле на время обучения гражданина.

2.27. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в МБОУ СОШ 1. После регистрации заявителю выдается расписка в получении документов.

2.27. Зачисление в школу оформляется приказом директора в сроки, установленные Порядком приёма. На информационном стенде и сайте школы размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

III. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в порядке перевода из другой образовательной организации

3.1 Прием в порядке перевода из другой образовательной организации в 1-й и последующие классы на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на свободные места.

3.2. Для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в порядке перевода из другой образовательной организации совершеннолетние учащиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, проживающих на закрепленной территории, предъявляют личное дело учащегося, а при переводе учащегося в течение учебного года во 2–9, 11 классы дополнительно предъявляют документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью директора. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

3.3 Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в связи с переводом из другой образовательной организации не допускается.

3.4. Документы, указанные в пункте 3.2, представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося вместе с заявлением о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.5. Зачисление в школу оформляется приказом директора в сроки, установленные Порядком приёма.

3.6. Школа при зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет образовательную организацию, в которой он обучался ранее, о зачислении учащегося в школу с указанием номера и даты приказа о зачислении.

IV. Порядок организации индивидуального отбора

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения среднего общего образования для профильного обучения для учащихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4.2. Индивидуальный отбор для профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании положения о профильном обучении и индивидуальном отборе в профильные классы.

V. Заключительные положения

5.1. На каждого ребенка, зачисленного в школу заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Порядок формирования личного дела регламентируется положением о личном деле учащегося.

5.2. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется на свободные места.

5.3. В случае отказа в зачислении на обучение в школу гражданину, подавшему заявление, выдается уведомление об отказе в зачислении и уведомление о возврате документов.

5.4. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в отдел образования администрации городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан.

5.5 Настоящее положение вступает в силу с 1 марта 2022 года